

# ŠKOLSKI razvojni plan

**2015 – 2020.**

---

Na osnovu čl. 49 Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. Glasnik RS“ br. 72/09, 52/11 i 55/13, 35/15 – autentično tumačenje i 68/15) i čl. 10 i 46 Statuta OŠ „Matija Gubec“, Tavankut, Školski odbor na XIII sednici održanoj dana 17.12.2015. donosi:



# Školski razvojni plan

---

Osnovne škole „Matija Gubec“ Tavankut

**Tavankut**

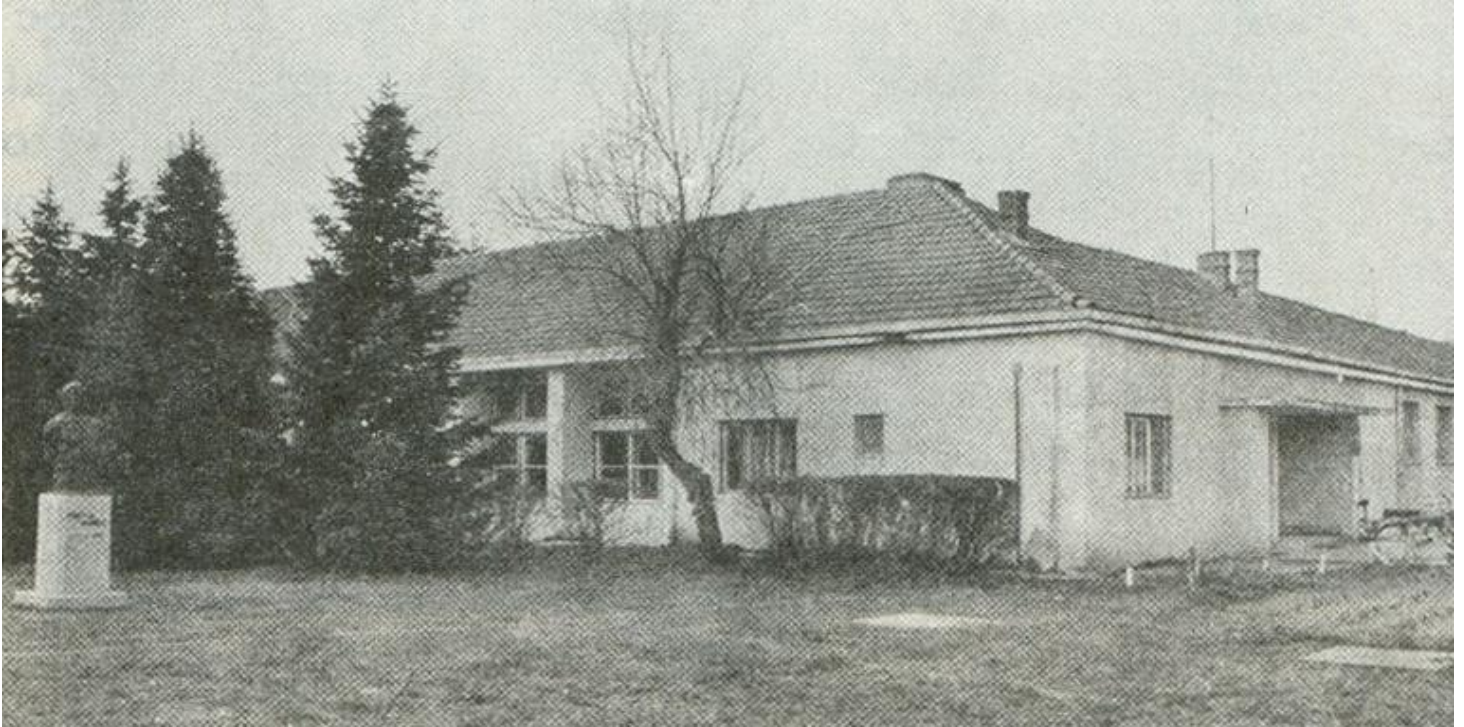
**2015.**

# 1. KRATAK PROFIL ŠKOLE

## 1.1. Osnovni podaci o školi

<b>Naziv škole:</b>	Osnovna škola „Matija Gubec“
<b>Adresa:</b>	Marka Oreškovića 12/a, 24214 Tavankut
<b>Telefon:</b>	024/4767-010
<b>Faks:</b>	024/4767-035
<b>Web-site:</b>	<a href="http://www.osmgubec.znanje.info/">www.osmgubec.znanje.info/</a>
<b>E-mail</b>	osmgubec@eunet.rs
<b>Dan škole:</b>	09. februar
<b>Nastavni jezici u školi:</b>	srpski, hrvatski
<b>Logo škole:</b>	

OŠ „Matija Gubec“  
TAVANKUT



## 1.2. Istorijat škole

Narodna opština u Subotici donela je 1847. godine odluku da se u naselju Tavankut organizuje osnovna škola. Škola nije bila stalna. Učitelji su povremeno dolazili u Tavankut i okupljali učenike u jednoj prostoriji koja je imala i druge namene.

Dve godine kasnije nastava je počela da se organizuje na jeziku kojim se služi stanovništvo. Prva stalna osnovna škola pod imenom „Sveta Ana” otvorena je 1850. godine. Nova školska zgrada, sa jednom učionicom i stanom za učitelja, izgrađena je deset godina kasnije. Škola je tada imala oko sto učenika.

U drugom delu naselja, zvanom Ljutovo, 1877. godine takođe je sagrađena škola. Dobila je ime „Staro Ljutovo”. Ova školska zgrada je i danas u upotrebi.

U centru naselja Tavankut 1890. godine izgrađena je treća školska zgrada. Brži razvoj školstva vezan je za 1907. i 1908. godinu. Tada su izgrađene škole u naseljima pored mađarske granice: „Zlatni kraj”, „Vuković kraj”, „Čikerija”, „Novo Ljutovo”, „Bajski put” i „Skenderevo”. Posle prvog svetskog rata nastavlja se dinamičniji razvoj obrazovanja.

Osmogodišnja škola „Matija Gubec” nastala je 1961. godine objedinjavanjem škola koje su do tada radile na području Tavankuta.

Zgrada u kojoj danas radi Osnovna škola „Matija Gubec” građena je posle drugog svetskog rata, a potpuno je primerena ukupnim potrebama vaspitno – obrazovnog procesa 1980. godine.

Multimedijalni centar sagrađen je 2003. godine uz pomoć ADF-a za potrebe škole i lokalne zajednice.

Škola sada raspolaže sa tri zgrade za vaspitno – obrazovni proces (u Ljutovu, Gornjem Tavankutu i u centru Donjeg Tavankuta).

## 1.3. Specifičnosti škole

Dosadašnji razvoj škole bio je tesno povezan sa razvojem mesta, ljudima, kulturom, običajima, tradicijom... Nastojimo tu vezu očuvati i danas i još više je razvijati u budućnosti.

U školi se osim nastave na srpskom jeziku nastava odvija i na hrvatskom nastavnom jeziku. Od školske 2014/2015. godine izvodi se i bilingvalna nastava (hrvatski-engleski jezik). U okviru izbornih i fakultativnih predmeta neguju se bunjevački govor sa elementima nacionalne kulture, karakterističan za područje Tavankuta, hrvatski jezik sa elementima nacionalne kulture ali i mađarski jezik, ne toliko zastupljen, ali značajan kao jezik društvene sredine.



Tavankut je naširoko poznat kao kolevka umetnosti u tehnici slame. U okviru učeničke zadruge naše škole deluje i slamarska sekcija koja, kao osnovni cilj, ima negovanje ove tradicije. Poslednjih godina ona je postala pravi rasadnik mladih slamarki ali i centar edukacije, kroz brojne aktivnosti, projekte i radionice, dece i odraslih koji, u okviru Obrazovnog turizma, dolaze u posetu našoj školi i našem mestu.

## 1.4. Organizacija i rukovođenje

### ▪ ORGANIZACIJA:

Nastava se odvija u centralnoj i dve područne škole. U centralnoj školi nastava se odvija na srpskom i hrvatskom nastavnom jeziku od prvog do osmog razreda, a u područnim školama od prvog do četvrtog razreda. U svim objektima nastava se odvija u dve smene.

### ▪ ORGANI UPRAVLJANJA ŠKOLE SU:

- Školski odbor;
- direktorica;
- Savet roditelja;
- Nastavničko veće;
- Odeljenska veća nižih i viših razreda.

### ▪ STRUČNA VEĆA

- Timovi za razvoj školskog programa, za razvojno planiranje, za samovrednovanje, za inkluzivno obrazovanje, za zaštitu učenika;
- Stručna veća za: prirodnu grupu predmeta, jezičke grupe predmeta, veće matematike, veće veština, veće društvene grupe predmeta, veće prvog razreda, veće drugog razreda, veće trećeg razreda i veće četvrtog razreda.

## 2. POSTOJEĆI RESURSI ŠKOLE

### 2.1. Materijalno – tehnički resursi

	Ukupan broj:	Površina (m <sup>2</sup> ):	Stanje:	Napomena
<b>Objekti:</b>	4	3.674,000	neodgovarajuća energetska efikasnost	hidro i termoizolacija, neadekvatan kvalitet vode
<b>Učionice:</b>	19	1.240,00	zahtevaju znatna ulaganja	namešaj, oprema i bezbednost
<b>Kabineti:</b>	4+1	445,00	neopremljeni	osim informatičkog kabineta
<b>Biblioteka:</b>	1+1	64,00	neodgovara standardima	
<b>Radionica:</b>	2	149,00	nedovoljno opremljena	
<b>Fiskulturna sala:</b>	1	389,00	nedovoljno opremljena	

### 2.2. Informatičko – tehnološka (IT) i multimedijalna oprema

Tip opreme:	Gde se koristi:	Broj komada:
Multimedijalni kab. „Digitalna škola“	informatički kabinet (DT), informatička učionica (Lj)	1+3 servera, 1+30 radnih m. (monitor, tastatura, miš) 1 server, ? radnih m. (monitor, tastatura, miš)
Kompjuterska oprema	učionice, kancelarije	Podaci nepoznati (?)
Laptop računari	učionice, po potrebi	6
Projektori	učionice, po potrebi	4
Interaktivne table	učionice	2

## 2.3. Ljudski resursi

Stručni profil:	Broj izvršilaca:		Stručna sprema:							
			VIII	VII	VI	V	IV	III	II	I
Nastavno osoblje:	Razredna nastava:	15		10	5					
	Predmetna nastava:	25	1	21	2		1			
Rukovodeće osoblje:	1		1							
Stručni saradnici:	2		2							
Administrativno – finansijsko osoblje:	3		2			1				
Pomoćno i tehničko osoblje:	10						1	2	7	

Radni staž:	Nastavno osoblje:	Rukovodeće osoblje:	Stručni saradnici:	Administrativno – finansijsko osoblje:	Pomoćno i tehničko osoblje:
Do 10 godina	16		1	3	4
Od 10 do 20 godina	12		1		4
Od 20 do 30 godina	11	1			2
Preko 30 godina	1				
<b>Ukupno:</b>	40	1	2	3	10

## 3. PODACI O OBRAZOVNO NASTAVNOM PROCESU

### 3.1. Broj učenika u prethodne četiri godine

Školska godina:	Broj učenika:		Ukupno:
	Razredna nastava	Predmetna nastava	
Šk. godina 2010/11.	168	185	353
Šk. godina 2011/12.	179	178	357
Šk. godina 2012/13.	177	164	341
Šk. godina 2013/14.	165	172	337

### 3.2. Broj učenika u vreme izrade ŠRP-a

Školska godina:	Broj učenika:		Ukupno:
	Razredna nastava	Predmetna nastava	
Šk. godina 2014/15.	160	165	325

### 3.3. Projektovani broj učenika u sledećem periodu

Školska godina:	Broj učenika:		Ukupno:
	Razredna nastava	Predmetna nastava	
Šk. godina 2015/16.	142	178	320
Šk. godina 2016/17.	123	181	304
Šk. godina 2017/18.	111	169	280
Šk. godina 2018/19.	101	159	260
Šk. godina 2019/20.	93	142	235



## 4. FAKTORI KOJI UTIČU NA FUNKCIONISANJE I RAZVOJ ŠKOLE

### 4.1. Lokalni faktori i funkcionisanje škole

- U cilju realizacije različitih aktivnosti škola saraduje sa sledećim ustanovama na lokalnom nivou: sa Mesnom zajednicom Tavankut, Mesnom zajednicom Ljutovo, ogrankom Gradske biblioteke Subotica, Zdravstvenom ambulantom Tavankut, Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Tavankut, HKPD „Matija Gubec“ u Tavankutu, BKC Tavankut, Župnim uredom Tavankut, Baptističkom crkvom Ljutovo, Udruženjem penzionera Ljutovo i Gornji Tavankut, Poljoprivrednom zadrugom Tavankut, sa poljoprivrednim gazdinstvom Mačković, Ljutovo i poljoprivrednim gazdinstvom Benčik, Gornji Tavankut kao i mnogim drugim pojedincima.
- Takođe, realizacija pojedinih aktivnosti omogućena je kroz saradnju sa nizom institucija grada Subotice: Gradskom bibliotekom Subotica, Gradskim muzejem Subotica, osnovnim i srednjim školama, Muzičkom školom, galerijama, zdravstvenim institucijama, ZOO vrtom na Paliću, Dečijim pozorištem Subotica, bioskopima, sportskim društvima, Gradskim klizalištem Subotica, Sportsko- rekreativnim centrom Prozivka.

### 4.2. Nacionalni faktori i funkcionisanje škole

- Škola realizuje sledeće projekte na nacionalnom nivou:
  - „Moja škola - škola bez nasilja“ od 2008. i „Obrazovni turizam“ od 2012. u saradnji sa UNICEF –om.;
  - „Digitalna škola“ u saradnji sa Ministarstvom za telekomunikacije i informaciono društvo, 2011.;
  - DILS – „Mi, vi, oni – stop nasilju“, 2010.;
- U saradnji sa Pokrajinskim sekretarijatom za obrazovanje sprovode se sledeći projekti:
  - „Etno dan – afirmacija multikulturalizma i tolerancije u Vojvodini, 2010.;
  - „Gupčeva lipa“, 2011. Uključuje i međunarodnu saradnju sa ustanovama iz R. Hrvatske;
  - „Bogatstvo različitosti“, Vlada Vojvodine i Klaster Istar 21, R. Hrvatska, 2011.;
  - Školski časopis: „Gupčevi školarci“, izlazi dva puta godišnje od 2012.;
  - „Srbija i Rumunija prijateljstvo različitosti“, 2013.

### 4.3. Međunarodni faktori i funkcionisanje škole

- Škola na međunarodnom nivou saraduje kroz projekte:
  - „Međunarodna kolonija mladih“, Ernestinovo, Republika Hrvatska, od 2011.;
  - Klub „Mjesečina 9“ u saradnji sa amerčkom fondacijom „Globalni fond za decu“ Vašington, SAD, od 2011.;
  - Udruga „Lijepa naša“: „Dani kruha – dani zahvalnosti za plodove zemlje“, 2012.;
  - KDBZ u saradnji sa NANSEN DIJALOG CENTROM iz Osjeka, Republika Hrvatska, od 2012.;
  - „Mala škola tehničkih aktivnosti Tavankut“, ZTK Osječko-baranjske ž. i ZTK Grada Osijeka, RH, od 2015.
- Saradnja se ostvaruje i sa brojnim školama iz inostranstva, u prvom redu iz Republike Hrvatske:
  - OŠ „Matije Gupca“ iz Gornje Stubice, Cernika, Zagreba i Jarmine;
  - OŠ „Dalj“ iz Dalja;
  - OŠ „Primošten“ iz Primoštena.

## 5. EVALUACIJA ŠKOLE

### 5.1. Interna evaluacija škole - samovrednovanje

#### **OBLAST 1 - ŠKOLSKI PROGRAM I GODIŠNJI PLAN RADA**

U većoj meri su prisutni zakonom predviđeni elementi. Programi nastavnih predmeta nisu u potpunosti sadržajno vremenski usklađeni u okviru svakog razreda.

#### **OBLAST 2 - NASTAVA I UČENJE**

Podsticajna atmosfera na času, koriste se postupci vrednovanja koji su u funkciji daljeg učenja, veća primena odgovarajućih didaktičko-metodičkih rešenja na času. I dalje bi trebalo primeniti mere unapređivanja sticanja znanja na času, kao i prilagođavati rad na času obrazovno-vaspitnim potrebama učenika.

#### **OBLAST 3 - POSTIGNUĆA UČENIKA**

Rezultati na završnom ispitu pokazuju da nije u dovoljnoj meri ostvaren napredni nivo obrazovnih standarda.

#### **OBLAST 4 - PODRŠKA UČENICIMA**

Učenicima se pruža više vrsta podrške: preko časova odeljenskog starešine, kroz roditeljske sastanke, kroz vannastavne aktivnosti, rada kluba „Mjesočina 9“, časove dopunske i dodatne nastave, izrade individualno – obrazovnih planova, pojačanog vaspitnog rada, individualnog rada sa pedagogom, rada Vršnjačkog tima i Učeničkog parlamenta.

#### **OBLAST 5 - ETOS**

U školi bi trebala postojati bolja komunikacija među kolegama, bolja saradnja među učenicima i veći osećaj sigurnosti od nasilja.

#### **OBLAST 6 - ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE I RUKOVOĐENJE**

Rukovođenje i organizacija rada škole su na visokom nivou. Slabiji nivo ostvarenosti je kod zaduženja zaposlenih i ostvarivanja pedagoško – instruktivnog rada.

#### **OBLAST 7 - RESURSI**

Gotovo u potpunosti su zadovoljene potrebe za odgovarajućim stručnim kadrom, kome je omogućeno stručno usavršavanje. Školi su potrebna značajna materijalna sredstva.

### 5.2. Eksterna evaluacija škole

Prema izveštaju o spoljašnjem vrednovanju rada škole, koje je sprovedeno 6. i 7.11.2013. godine, ostvarena su četiri ključna standarda (1.4, 2.3, 5.5, i 7.2) dok sustandardi 2.4 (učenici stiču znanje na času), 2.6 (korišćenje postupaka vrednovanja koji su u funkciji daljeg učenja), 3.2 (škola doprinosi većoj uspešnosti učenika) i 5.3 (škola je bezbedna sredina za sve) neostvoreni.

Takođe nisu ostvoreni izabrani standardi 1.1 (školski program i godišnji plan rada su sačinjeni u skladu sa propisima), 1.2 (elementi školskog programa i godišnjeg plana rada su međusobno usklađeni) i 4.2 (u školi se podstiče lični i profesionalni razvoj učenika). Izabrani standardi 1.3 i 5.2 su ostvoreni.

Dodatni standardi 2.5 (nastavnik efikasno upravlja procesom učenja na času) i 3.1 (uspeh učenika pokazuje da su ostvoreni obrazovni standardi) nisu ostvoreni a sledeći standardi su ostvoreni 2.1, 2.2 i 2.7.

Od preostalih standarda koji su bili predmet spoljašnjeg vrednovanja nisu ostvoreni standardi 6.1 (planiranje i programiranje u školi međusobno su usklađeni) i 7.1 (u školi su obezbeđeni potrebni ljudski resursi).

## 6. SWOT ANALIZA

### Naše prednosti - STRENGTHS

- Zdrava ekološka sredina
- Usmerenost i spremnost nastavnika za dalje usavršavanje u cilju poboljšanja kvaliteta nastave
- Nastava na jeziku nacionalne zajednice
- Multimedijalni centar
- Postojanje učeničke zadruge
- Kolevka slamarstva
- Dobra saradnja sa lokalnom zajednicom

### Naše slabosti - WEAKNESSES

- Rad u dve smene, što otežava organizovanje vannastavnih aktivnosti, zbog velikog broja učenika putnika i nastavnika putnika
- Nerešeno pitanje dece sa posebnim potrebama
- Nedovoljna stručna zastupljenost
- Stalna fluktuacija nastavnog kadra
- Relativno nizak nivo obrazovanosti roditelja
- Udaljenost od grada – kulturnih i sportskih institucija
- Dotrajala infrastruktura škole

### Mogućnosti - OPPORTUNITIES

- Stvaranje bezbedne škole
- Permanentno stručno usavršavanje nastavnika
- Promena položaja učenika – razvijanje sarađničkih i demokratskih odnosa na relaciji učenik – nastavnik, učenik - učenik
- Stvaranje kadrovskih uslova za rad sa decom sa posebnim potrebama
- Stimulisanje i intenziviranje motivacije kod nastavnog osoblja za kvalitetnim radom u nastavi
- Poboljšanje saradnje sa roditeljima i lokalnom zajednicom
- Razvijanje timskog rada
- Saradnja sa školama u inostranstvu – Hrvatska, Mađarska
- Prevazilaženje tradicionalne nastave
- Opremanje škole savremenim nastavnim sredstvima

### Prepreke - THREATS

- Manjak finansijskih sredstava
- Udaljenost od grada
- Loša tehnička opremljenost
- Socijalna, obrazovna i ekonomska struktura stanovništva
- Opadanje broja dece

## 7. MISIJA, VIZIJA I PRIORITETNE OBLASTI RAZVOJA ŠKOLE

### 7.1. Misija

PODSTICANJE I USVAJANJE ZNANJA I VEŠTINA KAO I LIČNI RAZVOJ UČENIKA I NASTAVNIKA UZ NEGOVANJE MULTIKULTURALNOSTI, ODGOVORNOSTI I MEĐUSOBNOG UVAŽAVANJA.

### 7.2. Vizija

SAVREMENA ŠKOLA KOJA ĆE OMOGUĆITI DECI STICANJE ZNANJA NA MODERAN I PRIMEREN NAČIN KOJI ĆE IH OSPOSOBITI ZA PERMANENTNO USAVRŠAVANJE.

### 7.3. Prioritetne oblasti razvoja škole

▪ <b>PRIORITETNA OBLAST 1</b>	Postignuća učenika	Akcioni plan u prilogu: PRILOG A
▪ <b>PRIORITETNA OBLAST 2</b>	Nastava i učenje	Akcioni plan u prilogu: PRILOG B
▪ <b>PRIORITETNA OBLAST 3</b>	Resursi	Akcioni plan u prilogu: PRILOG C
▪ <b>PRIORITETNA OBLAST 4</b>	Školski program i godišnji plan	Akcioni plan u prilogu: PRILOG D
▪		

## 8. MONITORING I EVALUACIJA ŠRP-a

### 8.1. Monitoring

Prioritetna oblast:	Način i vreme praćenja:	Odgovorno lice:
Postignuća učenika	Pedagoška dokumentacija, kroz nastavnu godinu	Predmetni nastavnici, pedagog, tim za postignuća učenika
Nastava i učenje	Pripreme, dnevnik rada, IOP, pismene i usmene provere	Nastavnici razredne i predmetne nastave, pedagog, direktor
Resursi	Lični dosijeji i portfolio, zapisnici, izveštaji, inventar, u kontinuitetu	Nastavnici razredne i predmetne nast., pedagog, direktor, pravnik
Školski program i godišnji plan	Školska i pedagoška dokumentacija, kontinuirano praćenje	Direktor, pedagog, tim za školski program

### 8.2. Evaluacija

Prioritetna oblast:	Ishodi:	Indikatori:
Postignuća učenika	Poboljšan opšti uspeh učenika uz primenu standarda	Pedagoška dokumentacija, rezultati kvalifikacionih ispita
Nastava i učenje	Nastava prilagođena učeniku, sticanje znanja na času, nove tehnike učenja, veća motivacija	Ogledni i ugledni časovi, motivacija i veća postignuća učenika
Resursi	Veća stručnost zaposlenih, savremena oprema i kvalitetnija nastava	Lični dosijeji i portfolio, zapisnici, izveštaji, inventar
Školski program i godišnji plan	Međusobna usklađenost školskog programa, godišnjeg i ostalih planova	Školska dokumentacija, godišnji plan rada, nastavni planovi

## 9. ZAKLJUČAK

Konstantno usavršavanje, usvajanje i primena novih metoda u nastavi kao i stalno ulaganje u materijalnu i tehnološku opremljenost postavlja se kao imperativ za dostizanje postavljenih, savremenih standarda u obrazovanju. Samo na taj način možemo pružiti kvalitetno obrazovanje i primenjiva znanja kao osnov svakog daljeg napredovanja.

## 10. ŠKOLSKI RAZVOJNI TIM

Prezime i ime:	Zvanje:
▪ Milanković Kristijan	diplomirani biolog
▪ Stantić Prčić Stanislava	profesor razredne nastave- direktorica
▪ Vukobratović Ibolja	profesor razredne nastave
▪ Eraković Branka	diplomirani pedagog
▪ Kovačević Slavica	profesor razredne nastave
▪ Nimčević Tatjana	profesor razredne nastave

**Delovodni broj:**

679/2015

**Tavankut,**

14.12.2015.

**Direktorica:**

*Stanislava Stantić Prčić*

# 11. SADRŽAJ:

1. KRATAK PROFIL ŠKOLE .....	2
1.1. Osnovni podaci o školi .....	2
1.2. Istorijat škole .....	3
1.3. Specifičnosti škole .....	4
1.4. Organizacija i rukovođenje .....	4
2. POSTOJEĆI RESURSI ŠKOLE .....	5
2.1. Materijalno – tehnički resursi .....	5
2.2. Informatičko – tehnološka (IT) i multimedijalna oprema .....	5
2.3. Ljudski resursi .....	6
3. PODACI O OBRAZOVNO NASTAVNOM PROCESU .....	7
3.1. Broj učenika u prethodne četiri godine .....	7
3.2. Broj učenika u vreme izrade ŠRP-a .....	7
3.3. Projektovani broj učenika u sledećem periodu .....	7
4. FAKTORI KOJI UTIČU NA RAZVOJ ŠKOLE .....	8
4.1. Lokalni faktori i funkcionisanje škole .....	8
4.2. Nacionalni faktori i funkcionisanje škole .....	8
4.3. Međunarodni faktori i funkcionisanje škole .....	8
5. EVALUACIJA ŠKOLE .....	9
5.1. Interna evaluacija škole – samovrednovanje .....	9
5.2. Eksterna evaluacija škole .....	9
6. SWOT ANALIZA .....	10
7. MISIJA, VIZIJA I PRIORITETNE OBLASTI RAZVOJA ŠKOLE .....	11
7.1. Misija .....	11
7.2. Vizija .....	11
7.3. Prioritetne oblasti razvoja škole .....	11
8. MONITORING I EVALUACIJA ŠRP-a .....	12
8.1. Monitoring .....	12
8.2. Evaluacija .....	12
9. ZAKLJUČAK .....	12
10. ŠKOLSKI RAZVOJNI TIM .....	13
11. SADRŽAJ .....	14
12. PRILOZI .....	15
▪ Prilog A .....	
▪ Prilog B .....	
▪ Prilog C .....	
▪ Prilog D .....	

## 12. PRILOZI:

- Prilog A .....
- Prilog B .....
- Prilog C .....
- Prilog D .....



# PRILOG A: CILJEVI AKCIONOG PLANA ZA PRIORITETNU OBLAST 1

**PRIORITETNA OBLAST 1:**

POSTIGNUĆA UČENIKA

Školska

2014/15.

godina

OPŠTI CILJ PRIORITETNE OBLASTI:	INDIKATORI USPEŠNOSTI:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontinualno podizanje kvaliteta školskih postignuća učenika u cilju dostizanja ostvarenosti standarda obrazovanja u toku školske godine i na završnom ispitu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povećana uspešnost školskih postignuća učenika u toku školske godine , odnosno bolji uspeh učenika u odnosu na predhodni period</li> <li>Postizanje boljih rezultata učenika na završnom ispitu u odnosu na predhodni period</li> <li>Povećan broj učenika na takmičenjima uz postizanje boljih rezultata</li> </ul>	
SPECIFIČNI CILJEVI PRIORITETNE OBLASTI:	OČEKIVANI REZULTATI ZA SPECIFIČNE CILJEVE:	INDIKATORI:
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Podizanje obrazovnih postignuća na viši nivo</li> </ul>	<b>1.1.1.</b> Poboljšan opšti uspeh i vladanje učenika u odnosu na predhodnu školsku godinu uz primenu obrazovnih standarda	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedagoška dokumentacija ( praćenje ( izveštaji ) uspeha učenika po kvalifikacionim periodima )</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.2.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Donošenje i realizacija plana pripreme za završni ispit</li> </ul>	<b>1.2.1.</b> Organizacija pripreme nastave iz svih predmeta iz kojih učenici polažu završni ispit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedagoška dokumentacija ( dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada )</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.3.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pronalaženje boljih organizaciono-tehničkih rešenja za rad sa darovitim uenicima</li> </ul>	<b>1.3.1.</b> Uključivanje darovitih učenika u dodatni rad i sekcije radi postizanja boljih rezultata na takmičenjima i završnim ispitima	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedagoška dokumentacija ( dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada )</li> </ul>

# AKCIONI PLAN ZA PRIORITETNU OBLAST

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Podizanje obrazovnih postignuća na viši nivo</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poboľšan opšti uspeh i vladanje učenika u odnosu na predhodnu školsku godinu uz primenu obrazovnih standarda</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pedagoška dokumentacija ( praćenje ( izveštaji ) uspeha učenika po kvalifikacionim periodima )</li> </ul>

Aktivnosti	Period realizacije	Očekivani rezultat za aktivnost	Indikator (za aktivnost)	Sredstvo verifikacije	Odgovorna osoba	Partneri	Sredstva postojeća/potrebna
<b>1.1.1.1.</b>							
Analiza predhodnih postignuća i donošenje mera za naredni period	Na početku svake školske godine	Donošenje mera za unapređenje obrazovnih postignuća	Pedagoška dokumentacija	Stručna veća, Nastavničko veće, Pedagoški kolegijum	Nastavnici predmetne i razredne nastave, pedagog, Tim za praćenje školskih postignuća	/	/
<b>1.1.1.2.</b>							
Korekcija nastavnih planova i usklađivanje sa obrazovnim standardima	Septembar	Usklađenost nastavnih planova sa obrazovnim standardima	Planovi i programi nastavnika	Godišnji i mesečni planovi rada	Nastavnici predmetne i razredne nastave, Stručna veća	/	/
<b>1.1.1.3.</b>							
Praćenje postignuća na kraju polugodišta i školske godine	Februar - Jun	Pozitivni parametri mera za unapređenje obrazovnih postignuća	Izveštaj o uspehu učenika na kraju polugodišta i školske godine	Nastavničko veće, Pedagoški kolegijum	Nastavnici predmetne i razredne nastave, pedagog, Tim za praćenje školskih postignuća	/	/

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.2.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Donošenje i realizacija plana pripreme za završni ispit</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.2.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacija pripremne nastave iz svih predmeta iz kojih učenici polažu završni ispit</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pedagoška dokumentacija ( dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada )</li> </ul>

<b>Aktivnosti</b>	<b>Period realizacije</b>	<b>Očekivani rezultat za aktivnost</b>	<b>Indikator (za aktivnost)</b>	<b>Sredstvo verifikacije</b>	<b>Odgovorna osoba</b>	<b>Partneri</b>	<b>Sredstva postojeća/potrebna</b>
<b>1.2.1.1.</b>							
Izrada plana pripreme učenika za završni ispit	Do polovine septembra	Kvalitetan plan priprema učenika za završni ispit	Plan pripreme učenika za završni ispit	Nastavničko veće, Plan pripreme za završni ispit	Nastavnici predmetne nastave	/	/
<b>1.2.1.2.</b>							
Realizacija časova pripreme učenika za završni ispit	Drugo polugodište	Kvalitetna priprema učenika za završni ispit	Dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada	Dnevnicima rada	Nastavnici predmetne nastave	/	/
<b>1.2.1.3.</b>							
Analiza rezultata na završnom ispitu	Maj-Jun	Dobar rezultat učenika na završnom ispitu	Izveštaj o postignutom uspehu učenika na završnom ispitu	Pedagoški kolegijum, Nastavničko veće	Pedagog, Nastavnici predmetne nastave	/	/

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.3.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pronalaženje boljih organizaciono-tehničkih rešenja za rad sa darovitim učenicima</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.3.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uključivanje darovitih učenika u dodatni rad i sekcije radi postizanja boljih rezultata na takmičenjima i završnim ispitima</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedagoška dokumentacija ( dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada )</li> </ul>

<b>Aktivnosti</b>	<b>Period realizacije</b>	<b>Očekivani rezultat za aktivnost</b>	<b>Indikator (za aktivnost)</b>	<b>Sredstvo verifikacije</b>	<b>Odgovorna osoba</b>	<b>Partneri</b>	<b>Sredstva postojeća/potrebna</b>
<b>1.3.1.1.</b>							
Identifikovanje darovitih učenika	Septembar	Baza podataka darovitih učenika	Dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada	Formiranje evidencije o praćenju identifikovanih učenika	Nastavnici predmetne i razredne nastave, Stručna veća	/	/
<b>1.3.1.2.</b>							
Sastavljanje planova rada sa darovitim učenicima za određene predmeta	Septembar	Planovi rada sa darovitim učenicima za određene predmeta	Plan i program rada za određeni predmet	Plan rada sa darovitim decom	Nastavnici predmetne i razredne nastave	/	/
<b>1.3.1.3.</b>							
Praćenje ostvarivanja ciljeva za darovite učenike	Tokom godine	Napredovanje rada sa darovitim učenicima	Dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada	Dokumentacija o praćenju napredovanja darovitih učenika-dnevnik rada	Stručna veća, Nastavnici predmetne i razredne nastave	/	/
<b>1.3.1.4.</b>							
Realizacija dodatne nastave po izrađenim planovima	Tokom godine	Realizacija dodatne nastave po izrađenim planovima	Dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada	Dnevnik ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada	Nastavnici predmetne i razredne nastave	/	/
<b>1.3.1.5.</b>							
Praćenje postignuća učenika na takmičenjima	April-Maj	Dobar rezultat učenika na takmičenjima	Izveštaji o postignutom uspehu učenika na takmičenjima	Izveštaji o rezultatima-evidencija o učešću i uspehu učenika	Pedagog, Stručna veća, Nastavničko veće	/	/

# PRILOG B: CILJEVI AKCIONOG PLANA ZA PRIORITETNU OBLAST 2

**PRIORITETNA OBLAST 2:**

NASTAVA I UČENJE

Školska

2014/15.

godina

OPŠTI CILJ PRIORITETNE OBLASTI:	INDIKATORI USPEŠNOSTI:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kvalitetna nastava</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opšti uspeh učenika-</li> <li>Postignuti rezultati na takmičenjima</li> <li>Rezultati završnog ispita</li> </ul>	
SPECIFIČNI CILJEVI PRIORITETNE OBLASTI:	OČEKIVANI REZULTATI ZA SPECIFIČNE CILJEVE:	INDIKATORI:
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Unapređivanje sticanja znanja na času</li> </ul>	1.1.1. Zainteresovanost učenika	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aktivno učestvovanje učenika u radu</li> <li>Učenici iznose primere i komentare</li> </ul>
	1.1.2. Korišćenje dostupnih izvora znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Korišćenje interneta</li> <li>Pisani materijali</li> </ul>
	1.1.3. Razumevanje i obrazlaganje rešenja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procena tačnosti rešenja</li> <li>Sposobnost obrazlaganja</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.2.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prilagođavanje rada potrebama učenika</li> </ul>	1.2.1. Prilagođavanje materijala individualnim karakteristikama učenika	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individualan rada</li> <li>IOP</li> <li>Materijal za rad po nivoima</li> </ul>
	1.2.2. Prilagođavati tempo i vreme potrebama učenika	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pomoćni materijal</li> <li>Izbor zadataka po nivoima</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.3.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Učenje raznim tehnikama učenja</li> </ul>	1.3.1. Nastavnik uči učenike da postavljaju sebi ciljeve u učenju	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usmeravanje putem potpitanja</li> <li>Primena znanja</li> </ul>

# AKCIONI PLAN ZA PRIORITETNU OBLAST

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unapređivanje sticanja znanja na času</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zainteresovanost učenika</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno učestvovanje učenika u radu</li> <li>▪ Učenici iznose primere i komentare</li> </ul>

Aktivnosti	Period realizacije	Očekivani rezultat za aktivnost	Indikator (za aktivnost)	Sredstvo verifikacije	Odgovorna osoba	Partneri	Sredstva postojeća/potrebna
<b>1.1.1.1.</b>							
Organizovanje seminara aktivne nastave	Prvi i treći kvartal	Veća motivisanost učenika	Izveštaji o održanim seminarima	Uverenje	Direktor	Nastavno osoblje	-
<b>1.1.1.2.</b>							
Ogledni časovi	Nakon održanih seminara	Uspešna primena usvojenih metoda	Pisana priprema	Izveštaji	Realizator oglednog časa	Direktor, pedagog, nastavno osoblje	-
<b>1.1.1.3.</b>							
Ugledni časovi	Nakon održanih oglednih časova	Uspešna primena usvojenih metoda	Pisana priprema	Izveštaji	Realizator uglednog časa	Direktor, pedagog, nastavno osoblje	
<b>1.1.1.4.</b>							
Otvorena vrata	Tokom školske godine	Uvid roditelja u nastavni proces	Pripreme i dnevnik rada	Evaluacija i Izveštaji	Nastavnici	Nastavno osoblje i roditelji	













# PRILOG C: CILJEVI AKCIONOG PLANA ZA PRIORITETNU OBLAST 3

**PRIORITETNA OBLAST 3:**

RESURSI

Školska

2014/15.

godina

OPŠTI CILJ PRIORITETNE OBLASTI:	INDIKATORI USPEŠNOSTI:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utvrdjivanje i poboljšanje stanja ljudskih i materijalno - tehničkih resursa u cilju unapređenja kvaliteta nastave</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aдекватna stručna osposobljenost zaposlenih</li> <li>Odgovarajuća materijalno – tenička opremljenost</li> </ul>	
SPECIFIČNI CILJEVI PRIORITETNE OBLASTI:	OČEKIVANI REZULTATI ZA SPECIFIČNE CILJEVE:	INDIKATORI:
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Odgovarajuća stručna osposobljenost nastavnog kadra i kontinuirano usavršavanje</li> </ul>	1.1.1. Stručnost zaposlenih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dosijeji zaposlenih</li> <li>Lični portfolio</li> </ul>
	1.1.2. Kvalitetna nastava	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zapisnici sa poseta časovima</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.2.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Opremljenost kabineta savremenim nastavnim sredstvima i njihova redovna upotreba</li> </ul>	1.2.1. Savremeno opremljeni kabineti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inventar (popis nastavnih sredstava)</li> <li>Popis potrebnih sredstava za unapređenje nastave</li> </ul>
	1.2.2. Redovno korišćenje dostupnih nastavnih sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj održanih časova uz upotrebu određenih nastavnih sredstava</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.3.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Veća upotreba resursa lokalne sredine i odgovarajućih ustanova kroz veću saradnju</li> </ul>	1.3.1. Kvalitetnija i sadržajnija nastava kroz upotrebu resursa lokalne sredine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izveštaji o posetama</li> <li>Časovi ambijentalne nastave</li> </ul>
	1.3.2. Zajedničke akcije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zajednički projekti</li> <li>Izveštaji o akcijama</li> <li>Realizovane radionice</li> </ul>

# AKCIONI PLAN ZA PRIORITETNU OBLAST

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Odgovarajuća stručna osposobljenost nastavnog kadra i kontinuirano usavršavanje</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stručnost zaposlenih</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dosjei zaposlenih</li> <li>▪ Lični portfolio</li> </ul>

Aktivnosti	Period realizacije	Očekivani rezultat za aktivnost	Indikator (za aktivnost)	Sredstvo verifikacije	Odgovorna osoba	Partneri	Sredstva postojeća/potrebna
<b>1.1.1.1.</b>							
Raspisivanje konkursa za prijem u radni odnos	Početak školske godine	Stručnost zaposlenih	Raspisan konkurs	Konkursna dokumentacija	Pravnik	-	-
<b>1.1.1.2.</b>							
Utvrđivanje stanja i potreba zaposlenih za stručnim usavršavanjem	Tokom godine	Uvid u potrebe za usavršavanjem	Spisak zaposlenih sa satima stručnog usavršavanja	Zapisnik sa sastanka tima	Tim za stručno usavršavanje	-	-
<b>1.1.1.3.</b>							
Plan stručnog usavršavanja	Početak godine	Lični plan profesionalnog razvoja	Lični plan profesionalnog razvoja	Lični plan profesionalnog razvoja	Pedagog	-	-
<b>1.1.1.4.</b>							
Stručno usavršavanje zaposlenih	Tokom godine	Povećane kompetencije zaposlenih	Seminari, obuke, tribine, radionice . . .	Odgovarajući sertifikati	Pedagog	-	-



<b>SPECIFIČNI CILJ 1.2.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Opremljenost kabineta savremenim nastavnim sredstvima i njihova redovna upotreba</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.2.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Savremeno opremljeni kabineti</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inventar (popis nastavnih sredstava)</li> <li>▪ Popis potrebnih sredstava za unapređenje nastave</li> </ul>

<b>Aktivnosti</b>	<b>Period realizacije</b>	<b>Očekivani rezultat za aktivnost</b>	<b>Indikator (za aktivnost)</b>	<b>Sredstvo verifikacije</b>	<b>Odgovorna osoba</b>	<b>Partneri</b>	<b>Sredstva postojeća/potrebna</b>
<b>1.2.1.1.</b>							
Popis postojećih nastavno – materijalnih sredstava i njihovog stanja	Školska godina 2015/16.	Katalog postojećih sredstava po kabinetima	Inventar	Katalog postojećih sredstava po kabinetima	Profesori predmetne i razredne nastave	-	-
<b>1.2.1.2.</b>							
Popis potrebnih sredstava za unapređenje nastave	Tokom godine	Lista potrebnih nastavnih sredstava po kabinetima	Sastanci predmetnih stručnih veća	Lista potrebnih nastavnih sredstava po kabinetima	Profesori predmetne i razredne nastave	-	-
<b>1.2.1.3.</b>							
Nabavka novih nastavnih sredstava kroz projekte	Tokom godine	Bolja opremljenost kabineta	Projekti i nabavljena nastavna sredstva	Projektna dokumentacija, dokumentacija o nabavci	Direktor	Zavisi od projekta	-
<b>1.2.1.4.</b>							
Nabavka novih nastavnih sredstava kroz akcije, donacije, finansiranje od strane učenika, roditelja . . .	Tokom godine	Bolja opremljenost kabineta	Nabavljena nastavna sredstva	Dokumentacija o donaciji ili nabavci	Direktor, profesori predmetne i razredne nastave	Zavisi od načina finansiranja ili doniranja	-









# PRILOG D: CILJEVI AKCIONOG PLANA ZA PRIORITETNU OBLAST 4

**PRIORITETNA OBLAST 4:**

ŠKOLSKI PROGRAM I GODIŠNJI PLAN RADA ŠKOLE

Školska

2014/15.

godina

OPŠTI CILJ PRIORITETNE OBLASTI:	INDIKATORI USPEŠNOSTI:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Unapređivanje i poboljšanje Školskog programa i Godišnjeg plana rada sa ciljem povećanja kvaliteta rada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>stručna osposobljenost nastavnika</li> <li>odgovarajuća dokumentacija</li> </ul>	
SPECIFIČNI CILJEVI PRIORITETNE OBLASTI:	OČEKIVANI REZULTATI ZA SPECIFIČNE CILJEVE:	INDIKATORI:
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>ŠP i GPRŠ sačinjeni u skladu sa propisima</li> </ul>	<b>1.1.1.</b> sadrži sve zakonom predviđene elemente	<ul style="list-style-type: none"> <li>dokumentacija</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.2.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Međusobna usklađenost elemenata ŠP i GPRŠ</li> </ul>	<b>1.2.1.</b> programi nastavnih predmeta međusobno sadržajno i vremenski usklađeni	<ul style="list-style-type: none"> <li>nastavni planovi</li> </ul>
	<b>1.2.2.</b> operativno razrađeni strukturni elementi	<ul style="list-style-type: none"> <li>nastavni planovi</li> </ul>
<b>SPECIFIČNI CILJ 1.3.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ostvarenje ciljeva i standarda obrazovanja i vaspitanja</li> </ul>	<b>1.3.1.</b> navedeni su ciljevi, obrazovni standardi, provera ostvarenosti obrazovnih standarda	<ul style="list-style-type: none"> <li>godišnji plan</li> </ul>

# AKCIONI PLAN ZA PRIORITETNU OBLAST

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ŠP i GPRŠ sačinjeni u skladu sa propisima</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.1.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sadrži sve zakonom predviđene elemente</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dokumentacija</li> </ul>

Aktivnosti	Period realizacije	Očekivani rezultat za aktivnost	Indikator (za aktivnost)	Sredstvo verifikacije	Odgovorna osoba	Partneri	Sredstva postojeća/potrebna
<b>1.1.1.1.</b>							
U ŠP uneti zakonom previdene elemente	I kvartal	sadrži predviđne elemente	dokument ŠP	školski program	tim za ŠP, pedagog, direktor	-	-
<b>1.1.1.2.</b>							
ŠP sačiniti na osnovu nastavnog plana i programa	tokom školske godine	sadrži predviđne elemente	dokument ŠP	nastavni plan, školski program	tim za ŠP, pedagog, direktor	-	-
<b>1.1.1.3.</b>							
GPR sačiniti na osnovu školskog programa	avgust	sačinjen na osnovu ŠP	GPR	godišnji plan	tim za ŠP, pedagog, direktor	-	-
<b>1.1.1.4.</b>							
Globalni planovi nastavnih predmeta da su sastavni deo godišnjeg plana	avgust	da su sadržani u godišnjem planu rada	godišnji plan nastavnih predmeta	godišnji plan nastavnih predmeta, poseban plan i program	pedagog	-	-
<b>1.1.1.5.</b>							
Godišnji plan rada sadrži posebni program vaspitnog rada	avgust	sadrži posebne programe vaspitnog rada	posebni planovi	posebni planovi, godišnji plan nastavnih predmeta	pedagog	-	-

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.2.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Međusobna usklađenost elemenata ŠP i GPRŠ</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.2.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>programi nastavnih predmeta međusobno su sadržajno i vremenski usklađeni i operativno su razrađeni strukturni elementi u njima</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nastavni planovi</li> </ul>

<b>Aktivnosti</b>	<b>Period realizacije</b>	<b>Očekivani rezultat za aktivnost</b>	<b>Indikator (za aktivnost)</b>	<b>Sredstvo verifikacije</b>	<b>Odgovorna osoba</b>	<b>Partneri</b>	<b>Sredstva postojeća/potrebna</b>
<b>1.2.1.1.</b>							
U GPRŠ ugraditi akcioni plan ŠRP	avgust	GPR sadrži akcioni plan ŠRP	akcioni plan ŠRP	akcioni plan ŠRP	pedagog	-	-
<b>1.2.1.2.</b>							
operativno razraditi strukturne elemente ŠP	avgust	GPR sadrži operativno razrađene strukturne elemente	GPR	strukturni elementi u planu	pedagog	-	-
<b>1.2.1.3.</b>							
Programi nastavnih predmeta su međusobno sadržajno usklađeni	avgust	programi nastavnih predmeta su međusobno usklađeni u okviru svakog razreda	programi	nastavni planovi	pedagog	-	-
<b>1.2.1.4.</b>							
Programi nastavnih predmeta su međusobno vremenski usklađeni u okviru svakog razreda	tokom godine	programi nastavnih predmeta su vremenski usklađeni	programi	nastavni planovi	pedagog	-	-

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.3.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ostvarenje ciljeva i standarda obrazovanja i vaspitanja</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.3.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navedeni su ciljevi, obrazovni standardi, provera ostvarenosti obrazovnih standarda</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ godišnji plan rada škole</li> </ul>

<b>Aktivnosti</b>	<b>Period realizacije</b>	<b>Očekivani rezultat za aktivnost</b>	<b>Indikator (za aktivnost)</b>	<b>Sredstvo verifikacije</b>	<b>Odgovorna osoba</b>	<b>Partneri</b>	<b>Sredstva postojeća/potrebna</b>
<b>1.3.1.1.</b>							
U GP nastavnih predmeta navesti ciljeve učenja po razredima	avgust	navedeni su ciljevi	godišnji plan	godišnji plan i program	pedagog	-	-
<b>1.3.1.2.</b>							
U GP nastavnih predmeta navesti obrazovne standarde	avgust	Godišnji planovi sadrže obrazovne standardi	godišnji plan	godišnji plan i program	pedagog	-	-
<b>1.3.1.3.</b>							
U GP nastavnih predmeta predvideti proveru ostvarenosti propisanih obrazovnih standarda	avgust	predviđena je provera ostvarenosti standarda	godišnji plan	godišnji plan i program	pedagog	-	-
<b>1.3.1.4.</b>							
U operativnim planovima navesti u kojim sadržajima će se ostvariti ciljevi učenja predmeta u datom razredu	tokom godine	navedeni su sadržaji i ciljevi učenja predmeta	operativni planovi	operativni planovi	pedagog	-	-

<b>SPECIFIČNI CILJ 1.4.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ŠP i GPRŠ usmereni su na zadovoljenje različitih potreba učenika</li> </ul>
<b>OČEKIVANI REZULTAT 1.4.1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ predlog liste izbornih, fakultativnih predmeta, vannastavnih aktivnosti, plana izrade IOP-a, program zaštite od nasilja</li> </ul>
<b>INDIKATORI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ godišnji plan rada</li> </ul>

<b>Aktivnosti</b>	<b>Period realizacije</b>	<b>Očekivani rezultat za aktivnost</b>	<b>Indikator (za aktivnost)</b>	<b>Sredstvo verifikacije</b>	<b>Odgovorna osoba</b>	<b>Partneri</b>	<b>Sredstva postojeća/potrebna</b>
<b>1.4.1.1.</b>							
Lista izbornih predmeta sačinjena na osnovu postojećih resursa	maj, jun	kompletirana lista	godišnji plan i program	godišnji plan i program, ankete	pedagog	-	-
<b>1.4.1.2.</b>							
Prilagoditi godišnji plan rada škole specifičnostima odeljenja	avgust	godišnji plan je prilagođen specifičnostima odeljenja	godišnji plan i program	godišnji plan i program, ankete	pedagog	-	-
<b>1.4.1.3.</b>							
Izraditi plan IOP-a na osnovu analize napredovanja učenika i postojećih resursa	kvartalno	Sačinjen je plan za IOP	plan IOP-a	plan IOP-a	pedagog, tim za IOP	-	-
<b>1.4.1.4.</b>							
Sačiniti fakultativni program i plan vannastavnih aktivnosti na osnovu interesovanja učenika i postojećih resursa	avgust	sačinjeni su programi i planovi vannastavnih aktivnosti	plan i program	plan i program	pedagog	-	-
<b>1.4.1.5.</b>							
Navesti odgovornosti, dinamiku i način realizacije Programa zaštite učenika od nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja	avgust	program i izveštaj	program i izveštaj	program i izveštaj	pedagog	-	-
<b>1.4.1.6.</b>							
ŠP sadrži posebne programe za dvojezičnu populaciju učenika	avgust	sačinjeni su programi	plan i program	plan i program	pedagog	-	-